



สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ขยายเวลารับสมัครงานในตำแหน่งผู้ประสานงานโครงการ  
วุฒิปริญญาตรีทุกสาขา อัตราค่าจ้างเหมาเดือนละ 15,000 บาท หรือ  
วุฒิปริญญาตรีวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราค่าจ้างเหมาเดือนละ 11,500 บาท  
จำนวน 1 อัตรา

### คุณสมบัติ

- ผู้สมัครต้องมีวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- สามารถถ่ายภาพ ตัดต่อภาพ วิดีโอ และสามารถใช้งานชุดโปรแกรม Adobe เช่น Photoshop Illustrator Indesign เป็นต้น ได้เป็นอย่างดี
- หากมีความสามารถในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการประชาสัมพันธ์ บริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์ โดยใช้ Facebook Line E-mail YouTube ดูแลและจัดการเว็บไซต์ ดูแลเครื่องโสตทัศนูปกรณ์ ดูแลการประชุมระบบออนไลน์ ดูแลระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เชื่อมต่อภายในองค์กร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทัศนคติที่ดี กระตือรือร้น และมีความรับผิดชอบ
- กรณีมีงานเร่งด่วน สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา
- สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- ไม่มีโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- ได้รับวัคซีนแล้วอย่างน้อย 2 เข็ม
- ขอให้ผู้สมัครแนบผลงาน และ Portfolio มานำเสนอด้วย
- มีการทดสอบปฏิบัติในวันสมัครงาน

### ✦ ขอแจ้งรายละเอียดการจ้างงาน และระยะเวลาการจ้างเพิ่มเติม ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาเดือนละ 15,000 บาท หักภาษี ณ ที่จ่าย 150 บาท รับค่าจ้างจริงเดือนละ 14,850 บาท ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าอากรแสตมป์เอง ไม่มีประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ
- ค่าจ้างเหมาเดือนละ 11,500 บาท หักภาษี ณ ที่จ่าย 115 บาท รับค่าจ้างจริงเดือนละ 11,385 บาท ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าอากรแสตมป์เอง ไม่มีประกันสังคม และสวัสดิการอื่นๆ
- เวลาปฏิบัติงาน ตั้งแต่เวลา 8.30-16.30 น. และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ (ไม่มีโอที) เพื่อให้งานสำเร็จตามระยะเวลาของโครงการ

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครได้ที่ สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม ได้ตั้งแต่วันที่ 6-20 กุมภาพันธ์ 2566 (ในวันและเวลาราชการ) ติดต่อสอบถามได้ที่ คุณอารีย์วรรณ นวมนาคะ โทรศัพท์ 061-2615245 พร้อมหลักฐานการรับสมัคร ดังนี้

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 3x4 ซม. จำนวน 1 รูป
- หลักฐานแสดงว่าสำเร็จการศึกษา ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรอง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- ขอให้ผู้สมัครแนบผลงาน และ Portfolio มานำเสนอด้วย
- หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น