

แบบเสนอผลงาน

เพื่อขอรับทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความ (Page Charge)

ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติประเภท open access ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) หรือ ฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ.

โปรดระบุรายละเอียด หรือใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐

1. ผู้เสนอขอรับทุนสนับสนุน

ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....ภาควิชา/สาขาวิชา.....

คณะ.....โทรศัพท์ (มือถือ).....

E-mail Address.....

2. ประเภทบทความ ☐ บทความวิจัย (research article) ☐ บทความปริทัศน์ (review article)

3. ชื่อบทความ.....

4. รายละเอียดของวารสารวิชาการ (ได้รับการตีพิมพ์แล้วไม่เกิน 12 เดือน)

ชื่อวารสาร.....

ปีที่/volume.....ฉบับที่/Issue.....เล่มที่/No..... เดือน.....ปี.....หน้า.....

5. เป็นวารสารวิชาการระดับนานาชาติประเภท open access ที่บทความปรากฏในฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

☐ Scopus ☐ Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI)

☐ ฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ปีล่าสุด

(ระบุชื่อฐานข้อมูล).....

6. สถานะในบทความ ☐ Corresponding author (ผู้พิมพ์หลัก)

7. มีความประสงค์ขอรับทุนสนับสนุน

☐ ค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความ (Page Charge) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จำนวนเงินบาท (อัตราแลกเปลี่ยน(ระบุเป็น บาท/สกุลเงินต่างประเทศ)..... ณ วันที่.....) ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายพิเศษเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติมจากค่าตีพิมพ์ ในกรณี ขอลงตีพิมพ์เร็ว หรือกรณีด่วนมาก หรือค่าตรวจทานภาษาอังกฤษ และไม่สนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจัดส่ง ค่าไปรษณีย์ และค่าสำเนาพิมพ์ (reprint) (หมายเหตุ สนับสนุนงบประมาณตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาทต่อ บทความ)

8. เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา (หรือ ไฟล์สำเนา Word และ/หรือ PDF) จำนวน 2 ชุด ดังนี้

☐ 1. แบบเสนอผลงานเพื่อขอรับทุนสนับสนุนฯ (สวส. ท 1)

☐ 2. สำเนาบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติแล้ว ไม่เกิน 12 เดือน

☐ 3. หลักฐานที่แสดงว่าบทความที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารระดับนานาชาติประเภท open access

ได้ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) หรือ

ฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ. (ปีล่าสุด) เรียบร้อยแล้ว

- ☐ 4. ใบแจ้งอัตราราคาคิดค่า Page Charge หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงที่มาของการคิดค่า Page Charge ของวารสารที่ตีพิมพ์ (Invoice)
- ☐ 5. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) ที่ชำระค่าตีพิมพ์ที่เป็นชื่อของผู้ขอรับทุนสนับสนุน และหน่วยงานสังกัด (หากเป็นสำเนา ต้องรับรองสำเนาด้วย)
- ☐ 6. หลักฐานการชำระเงินค่า Page charge/หลักฐานการโอนเงิน
 - ☐ 6.1 กรณีโอนเงินผ่านธนาคาร/หน้าเคาน์เตอร์ธนาคาร
(แนบหลักฐานการโอนเงิน ซึ่งจะมีอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงินด้วย)
 - ☐ 6.2 กรณีชำระเงินโดยวิธีอื่น เช่น บัตรเครดิต ฯลฯ ที่ไม่ใช้การโอนเงินผ่านธนาคาร ตามข้อ 6.1
แนบหลักฐาน ดังนี้
 - 6.2.1 บันทึกขออนุมัติใช้บัตรเครดิตเพื่อชำระค่า Page charge จากต้นสังกัด (ฉบับจริง)
(โดยวันที่ขออนุมัติและวันที่อนุมัติ ต้องเกิดก่อนวันที่จ่ายเงินด้วยบัตรเครดิต)
และสำเนาการชำระเงินผ่านบัตรเครดิต ฯลฯ
 - 6.2.2 ใบแจ้งอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงิน
(โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน (เงินโอน) ณ วันที่ชำระเงิน ที่อ้างอิงจากธนาคารแห่งประเทศไทย)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า บทความที่เสนอรับทุนสนับสนุนไม่เป็นส่วนหนึ่งของการจบการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือวุฒิบัตรใดๆ ของข้าพเจ้า

ลงชื่อ
(โปรดระบุตำแหน่งทางวิชา (ดร.ถ้ามี) ชื่อ-สกุลให้ครบถ้วน)
ผู้ขอรับทุนสนับสนุน
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ
1. กรอกข้อมูลบทความ 1 เรื่องต่อ 1 แบบเสนอขอรับทุน
 2. กรณีส่งเอกสาร (บันทึกขอรับทุน แบบเสนอผลงาน (สวนส. ท 1) และเอกสารหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณา) ทาง E-mail โปรดกรุณาลงนามสแกน วันเดือนปี และรายละเอียดต่างๆ ให้ครบถ้วน และส่งไฟล์ Word และ PDF ให้สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์ (สวนส.) มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม ได้ที่
E-mail address : nhunsa@hotmail.com
 3. กรณีเอกสารทางการเงิน (ได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน และ/หรือ บันทึกขออนุมัติใช้บัตรเครดิตฯ ฉบับจริง เป็นต้น) ให้ส่งฉบับจริงไปให้สำนักงานบริหารการวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์ ด้วย