

**หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัยจาก
เงินงบประมาณแผ่นดิน/เงินรายได้นอกงบประมาณ
ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย**

1. พนักงานมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการต่อสัญญาจ้างมาแล้ว 1 ปี และมีอายุสัญญาใหม่ไม่น้อยกว่า 2 ปี
2. ต้องเสนอโครงการวิจัยผ่านหัวหน้าภาควิชาและคณบดี รับทราบ/เห็นชอบให้ดำเนินการวิจัยก่อนได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย
3. ต้องรายงานผลความก้าวหน้าโครงการวิจัยทุก 4 เดือน สำหรับเงินรายได้นอกงบประมาณ และรายงานผลความก้าวหน้าโครงการวิจัยทุก 6 เดือน สำหรับงบประมาณแผ่นดิน
4. ให้จัดแบ่งงวดเงินเป็น 3 งวด
5. ระยะเวลาการดำเนินการ โครงการวิจัยที่ขอรับทุนให้สถาบันวิจัยและพัฒนากำหนด
5. ผู้รับทุนต้องทำสัญญาและปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของสถาบันวิจัยและพัฒนา

มติที่ประชุม ก.บ.พ.

ครั้งที่ 18/2545 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2545

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา

ครั้งที่ 9/2544 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2544

ครั้งที่ 8/2545 วันที่ 20 กันยายน 2545

ครั้งที่ 10/2545 วันที่ 20 ธันวาคม 2545